



YAYASAN SOSIAL AL-IRSYAD CILACAP

Jl. Cerme No. 24 Cilacap 53223 ■ Telp. (0282) 533123, Fax. (0282) 521527
Website: www.alirsyad-cilacap.or.id ■ Email: contact@alirsyad-cilacap.or.id

SURAT KEPUTUSAN YAYASAN SOSIAL AL-IRSYAD CILACAP

Nomor : 510/427/02.3

Tentang :

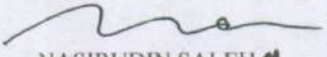
**PEMBERHENTIAN WAKIL REKTOR III (BIDANG KEMAHASISWAAN & ALUMNI)
UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP DAN PENGANGKATAN WAKIL REKTOR II
(BIDANG ADMINISTRASI UMUM, KEUANGAN, SDM & INFRASTRUKTUR) UNIVERSITAS
AL-IRSYAD CILACAP**

- Menimbang : 1. Dalam rangka restrukturisasi jabatan struktural/fungsional pada unit Universitas Al-Irsyad Cilacap perlu adanya pemberhentian dan pengangkatan jabatan yang ditetapkan oleh Yayasan Sosial Al-Irsyad Cilacap.
2. Bahwa untuk merealisasikan butir 1 (satu) tersebut, perlu diterbitkan surat keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor: 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor: 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor: 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Surat Keputusan Mendikbudristek RI No 311/E/O/2021 tanggal 5 Juli 2021 tentang ijin perubahan bentuk STIKES Al-Irsyad Al-Islamiyyah Cilacap menjadi Universitas Al-Irsyad Cilacap
6. Surat Keputusan Yayasan Sosial Al-Irsyad Cilacap Nomor: 400/470.1/02.3 tanggal 2 Januari 2024 tentang Peraturan Kepegawaian.
7. Anggaran Dasar Anggaran Rumah Tangga Yayasan Sosial Al-Irsyad Cilacap.
- Memperhatikan : Rapat Yayasan Sosial Al-Irsyad Cilacap tanggal 16 Juni 2025 tentang pengangkatan Jabatan Struktural / Fungsional Universitas Al-Irsyad Cilacap.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Memberhentikan Sdr.
a. Nama : YOGI ANDHI LESTARI, S.SiT.,Bdn.,M.Keb.
b. Tempat / tgl. Lahir : LUMBIR / 27 OKTOBER 1975
c. N P : 10310 03 438
d. Status : DOSEN TETAP
e. Pendidikan akhir : S-2/UNPAD/MAGISTER KEBIDANAN/2013
f. Pangkat / golongan : PEMBINA/ IV-A
g. Masa kerja golongan : 20 TAHUN 0 BULAN
h. Masa kerja real : 22 TAHUN 11 BULAN
i. Gaji pokok : Rp. 2.774.000,00 (PGP '24)
dari jabatan Wakil Rektor III (Bidang Kemahasiswaan & Alumni) Universitas Al-Irsyad Cilacap terhitung tanggal 04 Juli 2025
- Kedua : Mengangkat Sdr. Yogi Andhi Lestari, S.SiT.,Bdn.,M.Keb. sebagai Wakil Rektor II (Bidang Administrasi Umum, Keuangan, SDM & Infrastruktur) Universitas Al-Irsyad Cilacap
- Ketiga : Dalam menjalankan tugas diberikan gaji pokok, tunjangan jabatan struktural/fungsional dan pendapatan lainnya berdasarkan peraturan yang berlaku.
- Keempat : Masa jabatan wakil rektor II, sejak 05 Juli 2025 sampai dengan 4 Juli 2029.
- Kelima : Dalam menjalankan tugasnya bertanggung jawab kepada rektor Universitas Al-Irsyad Cilacap.
- Keenam : Jika dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Cilacap
Pada tanggal : 04 Juli 2025


NASIRUDIN SALEH
Ketua Umum




HUSNI BADAWAZIR
Sekretaris Umum

Disampaikan kepada Yth.

1. Kepala Divisi Keuangan Yayasan Sosial Al-Irsyad Cilacap
2. Rektor Universitas Al-Irsyad Cilacap
3. Sdr. Yogi Andhi Lestari, S.SiT.,Bdn.,M.Keb.
4. Pertinggal.



UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP (UNAIC)

Formulir Notulen Rapat

Agenda Rapat : Koordinasi Awal Pejabat Struktural Masa Bakti 2025-2029.
Hari/Tanggal : Senin, 7 Juli 2025.
Pukul : 08.00.
Tempat : R. Rapat UNAIC.
Jumlah Hadir : 14 orang.
Jumlah Tidak Hadir : 3 orang (Warek 1, Kabid AZKA, Ka KUK).

I. Risalah Rapat

No	Isi Risalah Rapat
	PENYESUAIAN STRUKTUR ORGANISASI
①	- Target dalam 5 tahun → minimal semua dosen naik jabatan 1 level diatas. dianggap oleh - BIRD - Wakil Dekan. - LPPM.
②	- LPPM : 1 Kabag penelitian, publikasi & etika penelitian 2 Kabag, " pengabdian, literasi harii P2M & Pengelolaan Jurnal Ilmiah
③	- LPM : Penjaminan Mutu. - 3 Kabag. - Perencanaan & pelaks akreditasi nasional (desain jakore). - Perencanaan & pelaks akreditasi Internasional - Perencanaan, pelaksanaan audit money Internal.
④	- Biro Adm Umum, Infrastruktur & Pengembangan SDM. - 1 Kabag.
⑤	- Kepala Pusat Pengembangan Laboratorium & Perpustakaan. - Peminatanan perpustakaan ke gedung baru : konsep desain minimalis modern. 1) Ka. Lab. Sentral : Lab IOT & Komputer (ruang ex administrasi umum). (milik universitas). - Desain Lab komputer & IOT. - Perencanaan penambahan Lab OSCE. 1) Ka. Lab FIKES. 2) Ka Lab FASTEK. 3) Ka Perpustakaan. - Otomatis penggunaan OSCE & dan CBT center. - Akreditasi perpustakaan.



UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP (UNAIC)

Formulir Notulen Rapat

II. Keputusan Rapat

No	Isi Keputusan Rapat
⑥	Kapusbatin . - Kasubag sistem informasi & pengembangan aplikasi - Kasubag panghalan data & cyber security . Pengamanan sistem, aplikasi. Aplikasi keuangan & sdm : harmonisasi Ag direktorat & yayasan. Disesuaikan wr. II & Kabiro keuangan .
⑦	Biro Keuangan . - Saat ini dan kedepan keuangan dilakukan audit mandiri - RAB 2026 : - RAB perpustakaan center 1M - RAB komputer & IOT 1M . - RAB OSCE center 1M . - RAB 2026 harus sudah disusun bulan September . Oktober . 2026 . - Laporan keuangan harus tepat . - Sistem keuangan → koordinasi dg yayasan berbasis data . kumpulkan data selama 4 th terakhir (laporan keuangan , tagihan piutang) .
⑧	ESELONISASI . 2025 . 2029 . 1a . rektor 1b Wakil . 2a Dekan 2b Kabiro , wadek ., Ka . Lem 3a . Ka Lem , Kaprodi , Ka . Pvs , Ka . Kantor , Ka bag , Ka jm Fakul-tas 3b . Kasubag , sekprodi , Ka Lab , Ka . perpust , Ka jm prdi . 2021 - 2025 . Eselonisasi Berdasarkan Tunjangan . 1a Rektor ⇒ 3.001 1b Wakil Rektor . ⇒ 2.308 2a Dekan . ⇒ 2.019 . 2b Kabiro ⇒ 1.846 . 3a Ka lembaga , Kabag . Kaprodi , Ka . Kantor , Ka Pust ⇒ 1.500 . 3b . Kasubag , sekprodi , Ka Lab ⇒ 866 .



UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP (UNAIC)

Formulir Notulen Rapat

II. Keputusan Rapat

No	Isi Keputusan Rapat
9	Struktur Organisasi 2025 - 2029 - Rektor dan Warek satu kotak kolegial - BPH dan Yayasan diatas rektor. - Yayasan BPH — Rektor — Senat . 1a Warek. 1b Direktur Pascasarjana Dekan 2a Kaprodi (Wadek) Kabinir. Ka LJM. 2b (Kajm fak), Ka Kantor Kapus Kaprodi Kabag. 3a (Kajm prodi), Sekprodi Kesubag 3b. staf Kipic Dosen fungsional. 4a. Staf. 4b.



II. Keputusan Rapat

No	Isi Keputusan Rapat
10	Struktur Organisasi Fakultas. <pre>graph TD; Dekan[Dekan] --- Wadek[Wadek]; Dekan -.- SEKAT[SEKAT FAID]; Dekan -.- KAJMF[KA JMF]; Dekan --- KAPRODI[KAPRODI]; KAPRODI --- KALAB[KALAB]; KAPRODI --- SEKPRO[SEKPRO]; KAPRODI --- ICLPDOSEN[ICLP DOSEN]; ICLPDOSEN --- MHSWA[MHSWA];</pre>
11.	RENSTRA . 2025 - 2029 . - Penyusunan RENSTRA berbasis Borang Akreditasi Kualitatif - Ada 133 item penilaian . - Kepala Lembaga Jaminan Mutu. untuk memimpin RENSTRA . - (Kepala satuan tugas Penyusunan RENSTRA) . - KJM beserta Wadek 1,2,3 → menyusun draft . + Ka LPPM . - Masing-masing fakultas, minggu ini mulai menyiapkan masukan . untuk menyiapkan RENSTRA . - Masing-masing bidang mulai berkoordinasi . - Perumus Tim 5 - Pembahas Tim 16 . - Dibahas kembali Hari Jumat 11 Juli 2025 oleh Tim 16 .



UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP (UNAIC)

Formulir Notulen Rapat

II. Keputusan Rapat

No	Isi Keputusan Rapat
(12)	Usulan Penambahan SDM . - Keperawatan : 8 orang . - Farmasi : - Laboran : 5 orang .
(13)	SDM : Sulistiyono, SE dimutasi ke staf SDM . RT.

Cilacap, 7 Juli 2025.

Notulen .

Yosi Andhi Lestari



UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP (UNAIC)

Formulir Daftar Hadir Rapat

Agenda Rapat : Rapat Koordinasi Struktural (Pertama) Masa Bakti 2025-2029.
Hari/Tanggal : Senin, 7 Juli 2025
Pukul : 08.00
Tempat : R. Rapat UNAIC

No	Nama	Tanda Tangan	
1	Sarwa, AMK. S.Pd. M.Kes.	1.	
2	Mika Tri Kumalaswarani, M.Farm	(Tugas ke Medan)	2.
3	Yogi Andhi Lestari, M.Keb.	3.	
4	Agus Prasetyo, M.Kep.		4.
5	Susanti	5.	
6	Evy Apriani		6.
7	Johariyan	7.	
8	Her Subangkit		8.
9	Opi Irawansah	9.	
10	Ekko Promono		10.
11	Wichnu.s	11.	
12	Iman A F		12.
13	Yuhansyah Nl	13.	
14	Muhammad		14.
15	Yuni Sapto Edhy R	15.	
16	Ahmad Subant		16.
17		17.	
18			18.
19		19.	
20			20.
21		21.	
22			22.
23		23.	
24			24.
25		25.	
26			26.
27		27.	
28			28.
29		29.	
30			30.
31		31.	
32			32.
33		33.	
34			34.